

# Regulamin Rady Rodziców

---

Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dąbiu  
ul. Strażacka 4,  
66-615 Dąbie

## **Rozdział I Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Niniejszy regulamin działalności Rady Rodziców zostaje ustalony na podstawie art. 83 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) oraz Statutu Szkoły.

### **§ 2**

1. W szkole działa reprezentacja rodziców pod nazwą „**Rada Rodziców przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Dąbiu**”.
2. Rada Rodziców jest organem Zespołu Szkolno – Przedszkolnego.

### **§ 3**

Niniejszy regulamin ustala cele i zadania, organizację działania, tryb podejmowania uchwał i zasady przeprowadzania wyborów, zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców.

### **§ 4**

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o **Zespole Szkolno - Przedszkolnym**, należy przez to rozumieć **Zespół Szkolno – Przedszkolny w Dąbiu**.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o **rodzicach**, należy przez to rozumieć **ogół rodziców uczniów szkoły oraz wychowanków przedszkola**.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o **organach szkoły**, należy przez to rozumieć odpowiednio:
  - a) **Dyrektora Zespołu Szkolno –Przedszkolnego w Dąbiu,**
  - b) **Radę Rodziców,**
  - c) **Radę Pedagogiczną ,**
  - d) **Samorząd Uczniowski.**
4. Ilekroć mowa w regulaminie jest mowa o **Prezydium Rady Rodziców** należy przez to rozumieć odpowiednio:
  - a) **Przewodniczącego Rady Rodziców,**
  - b) **Zastępcę Przewodniczącego Rady Rodziców,**
  - c) **Skarbnika,**
  - d) **Sekretarza.**

## **Rozdział II**

### **Zakres i przedmiot działania Rady Rodziców**

### **§ 5**

1. Rada Rodziców jest społecznym organem reprezentującym wszystkich rodziców uczniów szkoły oraz wychowanków przedszkola.
2. Rada Rodziców współpracuje z dyrektorem szkoły, radą pedagogiczną, samorządem uczniowskim oraz stowarzyszeniami i innymi organizacjami (z wyjątkiem organizacji politycznych) działającymi w szkole.



## **§ 6**

1. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek szkoły.
2. Rada Rodziców może podejmować działania również w innych miejscach, w których przebywają uczniowie w trakcie realizacji przez szkołę zadań dydaktycznych, wychowawczych lub opiekuńczych.

## **Rozdział III**

### **Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów**

## **§ 7**

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do trójek oddziałowych/klasowych:

1. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Termin pierwszego zebrania rodziców w oddziałach w każdym roku szkolnym ustala dyrektor szkoły.
3. Podczas zebrań oddziałowych rodzice wybierają rady oddziałowe składające się z trzech rodziców uczniów danego oddziału/klasy.
4. W wyborach do rad oddziałowych, jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
5. Wybory do rad oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu jawnym.
6. Zadania wychowawcy oddziału podczas wyborów do rady oddziałowej:
  - a) nadzorowanie przebiegu głosowania.
7. Zgłoszenia kandydatów do rady oddziałowej mogą dokonać jedynie rodzice, którzy przybyli na zebranie.
8. Kandydat do rady oddziałowej musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
9. Wybory do rady oddziałowej odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż trzech.
10. W głosowaniu bierze udział tylko jeden rodzic danego ucznia.
11. Za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech pierwszych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.
12. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania.
13. Wybrana „trójka klasowa” staje się członkami Rady Rodziców.
14. Wychowawcy klasy/oddziału przekazują informację do Dyrektora wybranych przedstawicielach.

## **§ 8**

Szczegółowy tryb przeprowadzenia wyborów do Prezydium Rady Rodziców:

1. Wybory do Prezydium Rady Rodziców przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
2. Do Rady Rodziców wybiera się jednego przedstawiciela rodziców z danego oddziału.
3. W wyborach do Prezydium Rady Rodziców, jednego ucznia może reprezentować tylko jeden rodzic.
4. Dopuszcza się dwa tryby wyborów do Prezydium Rady Rodziców. Tryb tajny (powołanie komisji skrutacyjnej, przygotowanie kart o głosowania), oraz tryb jawny (jeżeli większość

- obecnych na zebraniu głosuje za takim trybem), poprzez zgłaszanie kandydatur, podniesienie ręki.
5. Zgłoszenia kandydatów do Prezydium Rady Rodziców mogą dokonać jedynie rodzice, którzy przybyli na zebranie.
  6. Kandydat do Prezydium Rady Rodziców musi wyrazić zgodę na kandydowanie.
  7. Wybory przedstawiciela danego oddziału do Rady Rodziców odbywają się spośród członków rady oddziałowej.
  8. Za wybranego przedstawiciela do Prezydium Rady Rodziców uważa się kandydata, który uzyskał największą liczbę głosów.
  9. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, przeprowadza się kolejną turę głosowania.
  10. Z przeprowadzonych wyborów sekretarz Rady Rodziców sporządza protokół, który po podpisaniu przekazuje Dyrektorowi oraz Przewodniczącemu Rady Rodziców.
  11. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa rok począwszy od września do dnia 30 września następnego roku.

#### **Rozdział IV**

#### **Cele i zadania Rady Rodziców**

#### **§ 9**

1. Celem Rady Rodziców jest reprezentowanie rodziców szkoły oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły. Rada rodziców może występować do:
  - a) dyrektora szkoły,
  - b) innych organów szkoły lub placówki (np. rady pedagogicznej, samorządu uczniowskiego),
  - c) organu prowadzącego szkołę,
  - d) organu sprawującego nadzór pedagogicznyz wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach szkoły lub placówki.
2. Szczególnym celem Rady Rodziców jest działanie na rzecz opiekuńczej funkcji szkoły.
3. Zadaniem Rady Rodziców jest w szczególności:
  - 1) pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomaganie realizacji celów i zadań szkoły,
  - 2) gromadzenie funduszy niezbędnych dla wspierania działalności szkoły,
  - 3) zapewnianie rodzicom, we współdziałaniu z innymi organami szkoły, rzeczywistego wpływu na działalność szkoły, wśród nich zaś:
    - a) znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno—wychowawczych w szkole i w klasie,
    - b) uzyskanie w każdym czasie rzetelnej informacji na temat swego dziecka i jego postępów lub trudności,
    - c) znajomości wewnątrzszkolnych zasad oceniania,
    - d) uzyskiwania porad w sprawie wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,
    - e) wyrażania i przekazywania opinii na temat pracy szkoły.
4. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
  - 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną:



- a) programu wychowawczo-profilaktycznego szkoły;
- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły,
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.

**5. Ponadto Rada Rodziców:**

- 1) opiniuje szkolny zestaw programów nauczania i szkolny zestaw podręczników,
- 2) wnioskuję o zmianę w szkolnym zestawie programów nauczania i szkolnym zestawie podręczników,
- 3) opiniuje zgodę na podjęcie działalności w szkole przez stowarzyszenie lub inną organizację, której statutowym celem działalności jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

**Rozdział V**

**Plan pracy Rady Rodziców i jej Organów**

**§ 10**

1. Posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez Przewodniczącego Rady Rodziców nie rzadziej niż 3 razy w roku szkolnym dopuszcza się również spotkania w formie online.
2. Zebranie Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek *Trójek klasowych*, na wniosek Dyrektora Szkoły lub Rady Pedagogicznej.

**§ 11**

1. Posiedzenia Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który ponosi odpowiedzialność sekretarz zarządu.

## Rozdział VI

### Zasady gromadzenia i wydatkowania funduszy Rady Rodziców

#### § 12

1. Rada Rodziców gromadzi fundusze na wspieranie statutowej działalności szkoły z następujących źródeł:
  - a) ze składek rodziców,
  - b) z wpłat osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji,
  - c) z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców,
  - d) z innych źródeł.

#### § 13

1. Wysokość składki rodziców ustala się na początku każdego roku szkolnego. Propozycję wysokości składki przedstawia dla całej szkoły Prezydium Rady Rodziców. Ustalona wysokość składki podlega indywidualnemu zadeklarowaniu jej wnoszenia przez każdego z rodziców.
2. Jeśli do szkoły uczęszcza więcej dzieci tych samych rodziców, składki wnoszone są na 1 dziecko z rodziny.

#### § 14

1. Fundusze Rady Rodziców mogą być przeznaczone w szczególności na:
  - a) poprawę bazy materialnej szkoły,
  - b) wspomaganie procesu dydaktycznego szkoły,
  - c) wycieczki szkolne,
  - d) imprezy szkolne,
  - e) nagrody,
  - f) zapomogi,
  - g) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków na rzecz uczniów,
  - h) pokrywanie innych uzasadnionych wydatków związanych ze szkołą.
2. Do podejmowania środków finansowych z konta Rady Rodziców upoważnieni są:
  - a) przewodniczący,
  - b) skarbnik.
3. Wysokość podejmowanych środków finansowych oraz ich przeznaczenie określa Prezydium.
4. Wnioski o przyznanie środków finansowych z funduszu Rady Rodziców mogą składać:
  - a) dyrektor szkoły,
  - b) wychowawcy klas,
  - c) pedagog szkolny,
  - d) trójki klasowe,
  - e) samorząd Uczniowski.

## **Rozdział VII**

### **Obsługa rachunkowa środków finansowych Rady Rodziców**

#### **§ 15**

1. Wybrany skarbnik pełni bezpośredni nadzór nad dysponowaniem środkami finansowymi Rady Rodziców.
2. Prezydium zakłada w banku bieżący rachunek oszczędnościowo—rozliczeniowy w celu przechowywania na nim środków oraz dokonywania bieżących wypłat i przelewów.

## **Rozdział VIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 16**

1. W celu wymiany informacji i współdziałania z innymi organami szkoły—Rada Rodziców na swoje zebrania, posiedzenia regulaminowe zaprasza Dyrektora Szkoły.
2. Rada Rodziców, poprzez różne formy swego działania, zapewnia realizację uprawnień ustawowych i statutowych społeczności rodzicielskiej, określonych w niniejszym regulaminie.
3. W przypadku nie respektowania tych uprawnień przez dyrekcję Szkoły, podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną— Prezydium Rady Rodziców może wnieść zażalenie do organu prowadzącego szkołę.

#### **§ 17**

Członkowie klasowych rad rodziców, Prezydium Rady Rodziców, jak i członkowie komisji rewizyjnej mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli gremia, które dokonały ich wyboru postanowią ich odwołać.

#### **§ 18**

Rada Rodziców posługuje się pieczętką podłużną o treści:

**RADA RODZICÓW**  
przy Zespole Szkolno-Przedszkolnym  
w Dąbiu  
66-615 Dąbie Lubuskie

#### **§ 19**

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.

Regulamin Rady Rodziców Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dąbiu

DYREKTOR SZKOŁY

DYREKTOR  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Dąbiu  
*dr hab. Barbara Toroń-Fórmank prof. UZ*

PRZEWODNICZĄCY RADY RODZICÓW

*Michowice*